**兩岸交流拓展計畫申請書**

申請書格式

**計畫內容類別：□招生宣傳類**

**□學術交流參訪**

**□產業交流合作**

**□陸生輔導**

**□充實教學設備計畫(有研習專班適用)**

**□其他符合陸生拓展之計畫**

**申請單位：　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**計畫名稱：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 單位主管： |  | | |
| 承辦人： |  | | |
| 承辦人E-MAIL： |  | | |
| 聯絡人： |  | 聯連絡電話： |  | |

# 壹、計畫說明表

| **計畫名稱** |  |
| --- | --- |
| **審查項目** | **內容說明** |
| 1. **交流對象和地區** |  |
| 1. **計畫執行時間** |  |
| 1. **交流實質內容** |  |
| 1. **預期計畫成果與KPI指標成效** |  |
| 1. **計畫所需經費** |  |
| 1. **其他說明，如：計畫之必要性和重要性** |  |

**貳、經費需求說明 單位：元**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **學年度** | **資本門(A)** | **經常門(B)** | **合計(A+B)** | **備註** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 總計 |  |  |  |  |

註：每年仍須依前一年執行成效並經審查通過。(表格若有不足，請自行延伸)

**一、資本門（儀器設備）(提報 學年度所需經費)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **優先順序** | **物品名稱** | **現有量** | **請購數量** | **規格** | **預估單價** | **預估**  **總額** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
|  | **合計** |  |  |  |  |  |

註：1.10,000元以上之桌椅櫃屬儀器設備。 2.請依財務處資本門的定義編列。

(表格若有不足，請自行延伸)

**二、經常門（耗材）(提報 學年度所需經費)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **優先順序** | **物品名稱** | **現有量** | **請購數量** | **規格** | **預估單價** | **預估**  **總額** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
|  | **合計** |  |  |  |  |  |

註：10,000元以內之桌椅櫃屬經常門物品。 (表格若有不足，請自行延伸)

**單位主管簽章：＿＿＿＿＿＿＿＿　　日期：＿＿＿＿＿＿＿＿**